



Jharkhand Renewable Energy Development Agency

(State Govt. Agency Under Department of Energy)

पत्रांक.....604...../2016-17

राँची, दिनांक 23-04-2016

आवश्यकता

झारखण्ड रिन्युएबल एनर्जी डेवलपमेंट एजेन्सी, राँची (जेडा) कार्यालय हेतु संविदा/वाह्यस्रोत के आधार पर रखने के लिए एक लेखा पदाधिकारी एवं दो लेखा सहायकों के लिये सरकारी कार्यालयों से सेवानिवृत्त व्यक्तियों से निम्नलिखित कार्यों के लिये आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं।

➤ लेखा पदाधिकारी:-

- सरकारी लेखा एवं वित्तीय नियमावली के जानकार अनुभवी व्यक्ति जो सरकारी कार्यालयों से लेखा पदाधिकारी के पद से सेवानिवृत्त हुए हैं, आवेदन दे सकते हैं।

➤ लेखा सहायक:-

- इस पद पर सरकारी लेखे से संबंधित सभी तरह के पंजियों आदि का रख-रखाव एवं कोषागार संबंधी कार्यों के जानकार अनुभवी व्यक्ति जो सरकारी कार्यालयों से लेखा सहायक/लेखापाल के रूप में सेवानिवृत्त हुए हैं, आवेदन दे सकते हैं।

➤ वेतन एवं अन्य शर्तें:-

- वित्त विभाग, झारखण्ड सरकार के "संविदा पर नियुक्त कर्मी" के संबंध में निर्गत नियमों के अनुसार पावना (Remuneration) एवं अन्य सुविधायें प्राप्त होगी।
- कार्य पर नियुक्ति अस्थायी होगी तथा एक वर्ष के लिये की जायेगी तथा कार्यकलाप संतोषप्रद नहीं पाये जाने पर सेवा कभी भी समाप्त की जा सकती है।
- आवेदित पद के लिये न्यूनतम उम्र सीमा 60 (साठ) वर्ष एवं अधिकतम 64 (चौंसठ) वर्ष है।
- आवेदन पत्र के साथ, जेडा वेबसाइट में दी गई बायोडाटा (Biodata) के प्रपत्र को पूर्ण रूप से भर कर आवश्यक अनुलग्नकों के साथ संलग्न करना आवश्यक है।
- बायोडाटा (Biodata) के बिना प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
- जेडा कार्यालय में आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तिथि 16.05.2016 (सोमवार) है।

आवेदन पत्र सीधे जेडा कार्यालय, तृतीय तल्ला, एस0एल0डी0सी0 बिल्डिंग, कुसई कॉलोनी, डोरंडा, राँची में पूर्वाह्न 10.00 बजे से अपराह्न 5.00 बजे तक या जेडा ई-मेल पते info@jreda.com पर भी दी जा सकती है। बायोडाटा का प्रारूप जेडा वेबसाइट www.jreda.com पर उपलब्ध है या JREDA कार्यालय से भी प्राप्त कर सकते हैं।

निदेशक,
जेडा।
23/4/16